УТВЕРЖДАЮ
Начальник ПОУ «Тулунский СТК»
_____А.Луковников

09.01.2020г

ПОУ «Тулунский СТК» ДОСААФ России Иркутской области

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
ПОУ «ТУЛУНСКИЙ СТК» РО ДОСААФ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Положение
об оплате труда работников ПОУ «Тулунский СТК « РО ДОСААФ России

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников образовательного учреждения ДОСААФ России разработано в соответствии с Трудовым и Гражданским кодексами Российской Федерации, Федеральными законами от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и вводится в целях упорядочения оплаты труда работников образовательных учреждений ДОСААФ России, повышения их заинтересованности и ответственности за конечные результаты финансово-хозяйственной деятельности.

Оно включает в себя:

порядок установления должностных окладов (ставок) работников учреждения, наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера этим работникам в соответствии с Руководством по оплате труда работников образовательных учреждений и других организаций ДОСААФ России;

условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера в соответствии с Положением об условиях оплаты труда руководителей организаций ДОСААФ России;

условия выплаты материальной помощи.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников образовательного учреждения ПОУ «Тулунский СТК» за счет всех средств , полученных от деятельности, приносящей доход.

1.3. Фонд оплаты труда работников образовательного учреждения ПОУ «Тулунский СТК « формируется на календарный год, исходя из объема денежных средств, полученных от деятельности, приносящей доход. Общий годовой фонд оплаты труда с учетом обязательных начислений не может превышать 55 процентов от объема поступающих доходов из всех финансовых источников.

1.4. Оплата труда работников образовательного учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.5. Должностные оклады работникам образовательного учреждения устанавливаются в размере величины минимального размера оплаты труда, определяемого Федеральным законом от 19 июня 2000 г. N 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»и составляет 12130 рулей 00 копеек. Определенные таким образом должностные оклады, увеличиваются на коэффициент кратности (не образуя нового должностного оклада). Применение коэффициентов кратности не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к должностному окладу, если иное не установлено федеральными законами и указами Президента Российской Федерации.

Размер выплаты по должностному окладу и коэффициенту кратности определяется путем умножения размера должностного оклада работника на соответствующий коэффициент кратности.

Работникам образовательного учреждения назначенным руководителями учебных групп по подготовке граждан по военно-учетным специальностям, должностные оклады (без учета коэффициента кратности) повышаются на 10 процентов, образуя новый должностной оклад.

1.6. Работникам образовательного учреждения (кроме руководителей) коэффициент кратности в зависимости от уровня социально-экономического развития региона(Сибирский федеральный округ)путем суммирования увеличивается на 0,5.

1.7. Работникам образовательного учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера :

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам работников, определенным Руководством по оплате труда работников образовательных учреждений и других

организаций ДОСААФ России (без учета коэффициента кратности), если иное не установлено федеральными законами и указами Президента Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в Трудовом договоре в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Установление выплат компенсационного характера конкретному работнику производится на основании приказа руководителя учреждения.

Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к должностному окладу без учета коэффициентов кратности. При этом размер выплат не может быть установлен ниже размера выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Выплаты компенсационного характера работникам ДОСААФ России, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации. Оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями производится в порядке и размерах не ниже установленных трудовым законодательством (статьями 10 и 11 Трудового кодекса Российской Федерации) и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.8. Работникам образовательного учреждения ДОСААФ России устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы на предприятиях (организациях) ДОСААФ России в следующих размерах:

при стаже работы свыше 1 года - 5 процентов;

при стаже работы свыше 3 лет - 10 процентов;

при стаже работы свыше 10 лет - 20 процентов;

при стаже работы свыше 15 лет - 30 процентов.

При стаже работы свыше25 лет -50 процентов.

В стаж работы, дающий право на установление ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за стаж работы на предприятиях (организациях) ДОСААФ России, а также организациях - правопредшественниках, включаются все периоды работы (службы) в региональных отделениях и организациях ДОСААФ России, за исключением периодов работы до увольнения с работы (службы) за виновные действия.

Периоды работы, включаемые в стаж работы, дающий право на установление данной надбавки, суммируются.

1.9. Премирование работников образовательного учреждения осуществляется с учетом результатов его деятельности в соответствии с критериями оценки эффективности работы организации, из которых общими для всех являются:

выполнение должностных обязанностей;

достижение высоких результатов в работе в соответствующий период;

увеличение рентабельности и снижение себестоимости услуг;

отсутствие нарушений правил по технике безопасности;

участие в проведении мероприятий, способствующих повышению авторитета и имиджа учреждения в регионе;

непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;

участие в проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения, в том числе международных, российских, региональных и муниципальных мероприятий военно-патриотического, научно-методического, социальнокультурного и другого характера, а также смотров, конкурсов, фестивалей;

своевременное и качественное представление отчетов и других отчетных документов о проделанной работе;

эффективное использование имущества и материальных ценностей учреждения, находящихся в подотчете.

Отдельным категориям работников образовательного учреждения устанавливаются дополнительные критерии премирования, в частности:

а) работникам основного производственного персонала:

качественная подготовка специалистов по ВУС и кадров массовых технических специальностей;

обеспечение посещаемости занятий в учебной группе;

участие в инновационной деятельности;

разработка и внедрение в учебный процесс новых плакатов, стендов, технологических карт, проведение показных занятий.

б) работникам бухгалтерии и хозяйственных служб учреждения:

отсутствие просроченной кредиторской задолженности, в том числе по отчислениям в вышестоящую организацию;

качественная подготовка финансовой отчетности учреждения.

в) работникам административно-управленческого аппарата учреждения:

обеспечение контроля за призывом военными комиссариатами в Вооруженные Силы РФ курсантов, окончивших образовательное учреждение.

При выполнении вышеперечисленных критериев работникам ежемесячно выплачивается премия, которая предельными размерами по отношению к каждому работнику не ограничивается.

Премия работникам учреждения не выплачивается в случаях:

а) наложения дисциплинарного взыскания на работника учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

б) нарушения работником правил внутреннего трудового распорядка, нанесения материального вреда учреждению;

в) появление на рабочем месте в нетрезвом состоянии или совершение прогула без уважительной причины;

г) наличие актов недостачи, хищений денежных средств и материальных ценностей работником учреждения.

1.10. Штатное расписание учреждения, разработанное в соответствии с структурой и штатом учреждения и согласованное в соответствии с требованиями учредительных документов, утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности работников учреждения.

1.11. Нормы часов педагогической и преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2010 г. N 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

Объем учебной нагрузки преподавателей и других работников, осуществляющих преподавательскую работу, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в учреждениях.

1.12. Выплаты стимулирующего характера не являются постоянными и выплачиваются при наличии в учреждении денежных средств на эти цели. При этом следует учитывать, что объем средств на указанные выплаты должен составлять не более 30 процентов средств на оплату труда.

II. Условия оплаты труда основного и учебно-вспомогательного персонала

2.1. По должностям преподавателей, мастеров производственного обучения, в том числе вождению, образовательного учреждения коэффициент кратности к должностным окладам устанавливается в размере 3,25 и 3,0 соответственно.

Размер выплаты по должностному окладу и коэффициенту кратности определяется путем умножения размера должностного оклада работника на соответствующий коэффициент кратности.

2.2. Компенсационные выплаты педагогическим работникам устанавливаются на общих основаниях.

2.3. Кроме выплат стимулирующего характера, педагогическим работникам могут устанавливаться:

а) Ежемесячная надбавка за обеспечение доходов учреждения при условии выполнения ниже перечисленных показателей:

Доходы учреждения из расчета на одного штатного сотрудника* в год (в тыс. рублей)	Размеры ежемесячной надбавки за обеспечение доходов учреждения (в процентах к должностному окладу)
от 300 до 400	50
от 401 до 500	75
от 501 до 600	100
свыше 600	150

*Определяются по результатам прошедшего бюджетного года.

Указанная надбавка при любых условиях обеспечения доходности учреждения устанавливается не ниже её минимального размера, если при этом персональный вклад каждого работника на одного штатного сотрудника в год составил:

при обучении граждан по ВУС - свыше 10 тыс. рублей;

при обучении граждан массовым техническим профессиям – свыше 15 тыс. рублей.

Ежемесячная надбавка за обеспечение доходов учреждения устанавливается работодателем в начале бюджетного года по результатам работы предыдущего года к должностным окладам работников, (без учета

коэффициента кратности) и сохраняется за работниками независимо от фактического исполнения должностных обязанностей в текущем году.

б) Единовременная выплата за выполнение плана подготовки граждан по военно-учетным специальностям и специальностям массовых технических профессий

Единовременная выплата за выполнение плана подготовки граждан по военно-учетным специальностям и специальностям массовых технических профессий устанавливается педагогическим работникам (преподавателям, мастерам производственного обучения, в том числе вождению) по результатам сдачи экзаменов в размерах:

200 рублей за каждого обучаемого, сдавшего экзамены в ГИБДД без пересдачи;

100 рублей за каждого сдавшего экзамены в ГИБДД со второго раза.

III. Условия оплаты труда работников учреждения, занимающих должности административно-управленческого аппарата (специалистов и служащих)

3.1. Работникам административно – управленческого аппарата (специалистам и служащим) образовательного учреждения коэффициент кратности к должностным окладам устанавливается в размере 2,15. Размеры коэффициентов кратности работникам административно-управленческого персонала, по решению руководителя образовательного учреждения могут быть увеличены до 50 %.

Размер выплаты по должностному окладу и коэффициенту кратности определяется путем умножения размера должностного оклада работника на соответствующий коэффициент кратности.

3.2. Компенсационные выплаты работникам административно – управленческого аппарата устанавливаются на общих основаниях.

3.3. Кроме выплат стимулирующего характера, работникам административно – управленческого аппарата могут устанавливаться:

а) Ежемесячная надбавка за обеспечение доходов учреждения при условии выполнения ниже перечисленных показателей:

Доходы учреждения из расчета на одного штатного сотрудника* в год (в тыс. рублей)	Размеры ежемесячной надбавки за обеспечение доходов учреждения (в процентах к должностному окладу)
от 300 до 400	50
от 401 до 500	75
от 501 до 600	100
свыше 600	150

*Определяются по результатам прошедшего бюджетного года.

Ежемесячная надбавка за обеспечение доходов учреждения устанавливается работодателем в начале бюджетного года по результатам работы предыдущего года к должностным окладам работников, (без учета коэффициента кратности) и сохраняется за работниками независимо от фактического исполнения должностных обязанностей в текущем году.

IV. Условия оплаты труда работников, занимающих должности обслуживающего персонала образовательного учреждения.

4.1. Работникам, занимающих должности обслуживающего персонала, образовательного учреждения коэффициент кратности к должностным окладам устанавливается в размере 1,75 и 1,5, соответственно.

Размер выплаты по должностному окладу и коэффициенту кратности определяется путем умножения размера должностного оклада работника на соответствующий коэффициент кратности.

4.2. Компенсационные выплаты работникам, занимающих должности обслуживающего персонала, образовательного учреждения устанавливаются на общих основаниях .

4.3.Кроме выплат стимулирующего характера работникам, занимающих должности обслуживающего персонала, образовательного учреждения могут устанавливаться:

а) Ежемесячная надбавка за обеспечение доходов учреждения при условии выполнения ниже перечисленных показателей:

Доходы учреждения из расчета на одного штатного сотрудника* в год (в тыс. рублей)	Размеры ежемесячной надбавки за обеспечение доходов учреждения (в процентах к должностному окладу)
от 300 до 400	50
от 401 до 500	75
от 501 до 600	100
свыше 600	150

*Определяются по результатам прошедшего бюджетного года.

Ежемесячная надбавка за обеспечение доходов учреждения устанавливается работодателем в начале бюджетного года по результатам работы предыдущего года к должностным окладам работников, (без учета коэффициента кратности) и сохраняется за работниками независимо от фактического исполнения должностных обязанностей в текущем году

VI. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера производится в соответствии с Положением об условиях оплаты труда руководителей предприятий (организаций) ДОСААФ России, Руководством по оплате труда работников образовательных учреждений и других организаций ДОСААФ России и настоящим Положением.

VII. Условия выплаты материальной помощи

Штатным работникам учреждения может выплачиваться ежегодная материальная помощь в размере до двух должностных окладов (ставок) с учетом коэффициента кратности.

Решение об оказании ежегодной материальной помощи работнику и её конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Работникам (и их семьям) учреждения может быть оказана единовременная материальная помощь в случаях смерти работника в период его трудовых правоотношений с учреждением, смерти его близких родственников (родители и дети сотрудника, муж (жена)), при рождении ребенка, в случаях заболевания или тяжелого материального положения работника учреждения, а также при возникновении других чрезвычайных ситуаций и уважительных причин.

Основанием для рассмотрения вопроса о выделении работнику единовременной материальной помощи является его заявление с приложением соответствующих подтверждающих документов. Окончательное решение о выплате единовременной материальной помощи и её размерах работникам учреждения принимает руководитель учреждения.

Решение о выплате материальной помощи (ежегодной и/или единовременной) и её размерах руководителю образовательного учреждения принимает председатель соответствующей организации ДОСААФ России по подчиненности.

Выплата материальной помощи, предусмотренной настоящим Положением, может производиться в пределах фонда оплаты труда учреждения.

VIII. Другие вопросы оплаты труда

8.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. При отсутствии или недостатке соответствующих финансовых средств руководитель учреждения вправе приостановить (уменьшить) выплаты по стимулирующим надбавкам, отменить коэффициенты кратности.

Главный бухгалтер Тасенкова Л.А.